

## OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour  
le Siège social site basé à Aytré (17440)

### 1 RESPONSABLE QUALITÉ ET GESTION DES RISQUES (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Statut : Cadre

Contrat à Durée Indéterminée à temps plein  
(1 ETP)

Poste à pourvoir dès que possible

#### **Missions**

Dans le respect des orientations générales de l'Association, sous la responsabilité de la Directrice Qualité de l'Association, vous participez à l'élaboration et à l'animation de la démarche Qualité et Gestion des risques auprès des établissements, vous aurez notamment en charge les missions suivantes :

- Assurer le suivi des démarches d'évaluations et de certifications ,
- Réaliser les audits internes, diagnostics et états de conformité,
- Déployer et assurer la revue de la cartographie des risques,
- Mettre à jour et suivre les plans d'actions correctives,
- Mettre en place les outils qualité nécessaires,
- Assurer le suivi et l'analyse des indicateurs qualité notamment quali'ESAT,
- Suivre et analyser les causes des événements indésirables en lien avec les établissements,
- Participer à la gestion de la base documentaire (mise en place et mise à jour des process et procédures),
- Réaliser des actions de sensibilisation, de formation et/ou de groupes de travail,
- Assurer une veille technique et réglementaire, et vérifier que l'ensemble des structures est conforme à la réglementation en vigueur,
- Piloter des projets transverses en fonction des besoins.

#### **Profil du poste**

- Titulaire d'un diplôme de type Bac + 4 minimum Qualité Hygiène Sécurité Environnement indispensable
- Expérience minimum de 3 ans
- Titulaire du permis B

#### **Compétences requises**

- Connaissances et intérêt pour le secteur médico-social
- Rigueur, précision, organisation, réactivité
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Esprit d'équipe, capacité à communiquer et à convaincre
- Bonne capacité d'adaptation
- Maîtrise des outils bureautiques (pack office), norme ISO 9001, outils et méthodes qualité

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines  
par courriel : [recrutement@adei17.com](mailto:recrutement@adei17.com) avec la mention **ADEI50** dans l'objet du courriel  
**avant le 01 septembre 2024 - délai de rigueur.**